

De Sprengel Emst

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Met deze schoolgids van openbare basisschool De Sprenge Emst willen we ons graag aan u voorstellen. Misschien bent u op zoek naar een basisschool voor uw kind. Wellicht dat deze schoolgids u nieuwsgierig maakt hoe het er iedere dag op onze school aan toe gaat. U bent uiteraard van harte welkom om een kijkje in onze school te nemen. Ook willen wij graag de tijd nemen om uw vragen te beantwoorden, zodat u tot een verantwoorde schoolkeuze kunt komen. Deze schoolgids is met instemming van de MR en vaststelling van het bevoegd gezag tot stand gekomen en de inhoud is voor de duur van het schooljaar 2025-2026 vastgelegd. De gids wordt niet meer op papier meegegeven. Het is een vast onderdeel van onze website geworden.

De basisschool beslaat een belangrijk deel van je leven. Voor de kinderen, maar ook voor u. Scholen verschillen in hun manier van werken, in sfeer en resultaten. Een goede keuze is daarmee belangrijk.

In deze gids beschrijven we waarvoor we staan, welke uitgangspunten we hanteren, hoe we proberen de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren en hoe we aandacht schenken aan onze groepen en individuele leerlingen.

Het is ook mogelijk dat u tot de groep ouders behoort die al kinderen bij ons op school heeft. Mogelijk geeft deze schoolgids u een extra verduidelijking van hetgeen wij op school doen.

Aan het begin van ieder schooljaar ontvangt u een kalender met actuele informatie over onder andere vakanties, studiedagen, informatie- en gesprekmomenten. Daarnaast ontvangt u een aantal keer per jaar onze nieuwsbrief. Natuurlijk is er op onze website www.desprenge-emst.nl ook nog zoveel te lezen en te zien en delen wij leuke activiteiten op sociale media door gebruik te maken van Facebook. Tot slot maken wij gebruik van 'Parro'. Een handige en fijne app om informatie en nieuwtjes met ouders te delen.

We hopen dat deze schoolgids voor u een duidelijke gids is, die u de weg wijst naar en in De Sprenge Emst. Tot slot wensen we u en uw kind(eren) een fijne en leerzame schooltijd toe.

Met vriendelijke groet, mede namens het team van De Sprenge Emst,

Menno van de Vlekkert
Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Sprengse Emst
Hezeweg 40
8166AP Emst

☎ 0578 661525
🌐 <http://www.desprengse-emst.nl>
✉ desprengseemst@stichtingproo.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Menno van de Vlekkert	m.vandevlekkert@stichtingproo.nl

Schoolbestuur

Stichting Proo Noord-Veluwe
Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 2241

🌐 <https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO

Aantal leerlingen

2024-2025
80

De Sprenge Emst

Een mooie openbare school waar iedereen welkom is en waar we trots op zijn.

"De school die gewoon bij je past" is het motto van onze school.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen om zich op hun eigen manier te ontwikkelen en waar ze zichzelf kunnen zijn. De school staat centraal in de gemeenschap en is op een mooie manier onderdeel van het gezellige dorp Emst.

De school

We besteden veel aandacht aan de basisvaardigheden lezen, taal en rekenen. Ook op het gebied van extra zorg en ondersteuning voor kinderen heeft De Sprenge Emst een bijzonder plan. Hierbij zijn we continu in ontwikkeling, waarbij wij telkens vanuit het 'waarom' voor onze kinderen door ontwikkelen.

Schoolgrootte en situering

De school telt rond de 90 kinderen. Zij zijn verdeeld over vier groepen.

De kinderen die onze school bezoeken komen veelal uit het dorp en buitengebied van Emst. Ook omdat de school midden in het dorp staat, speelt zij een duidelijke rol in activiteiten die binnen het dorp plaatsvinden. Tevens is er een goede samenwerking met de bijvoorbeeld de peuterspeelzaal, BSO en de Speeltuinvereniging.

Ieder kind mag er zijn

Er wordt op onze school veel aandacht aan het 'samen beleven' besteed. We ontwikkelen activiteiten die we met de hele school uit kunnen voeren. Ieder kind mag er zijn. De kleinschaligheid van onze locatie biedt veiligheid en rust.

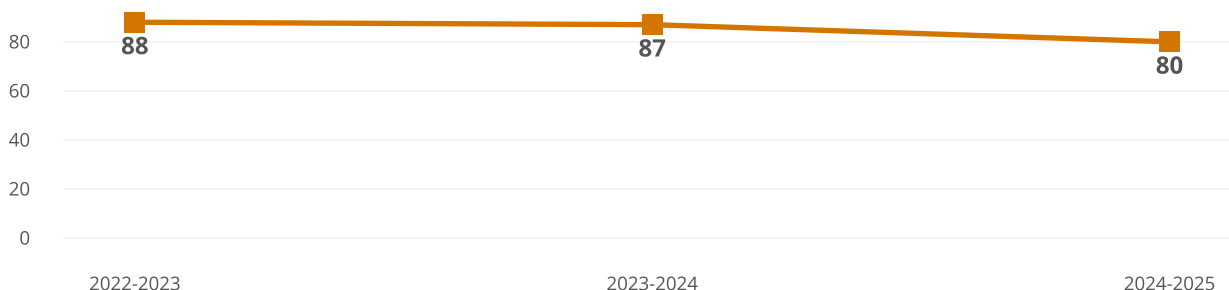
Het klimaat van de school

Wij werken graag in een vertrouwde en veilige omgeving. Het beleidsmatig werken en de methodiek van KickFit! en Breinhelden helpt ons hierbij.

We werken op een positieve en opbouwende manier samen met onze kinderen en ouders/verzorgers. We willen dat de kinderen met plezier onze school bezoeken. Samen hebben wij hiervoor regels en afspraken gemaakt. Deze zijn 'kindvriendelijk' en positief beschreven. 'Je mag niet rennen in de gang' wordt: 'Onze gang is een wandelgebied'.

Samen maken wij er zo een fijne school van.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Missie en Visie

"De school die gewoon bij je past"

Op De Sprengel Emst werken we samen aan passend onderwijs voor alle kinderen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen om zich op hun eigen manier te ontwikkelen en waar ze zichzelf kunnen zijn. Een fijn, vertrouwd en veilig leerklimaat is hierbij het vanzelfsprekende uitgangspunt.

Voor elk kind realiseren wij een zo passend mogelijk aanbod. De basisvaardigheden taal, lezen, rekenen, maar ook het doordacht werken aan sociaal-emotionele ontwikkeling staan hierbij centraal. Hierbij besteden we veel aandacht aan leren door te ervaren, te bewegen en te spelen. Op deze manier leren we van én met elkaar, zowel binnen als buiten. Dat is waar wij voor staan en ons in willen blijven ontwikkelen.

Identiteit

Onze Identiteit

Wij zijn een school voor algemeen toegankelijk, openbaar, onderwijs. Openbaar onderwijs staat open voor alle mensen. Ons onderwijs is een samenkomen van alle beschouwingen waarbij we leren van verschillen en ons richten op overeenkomsten. Samen bouwen aan een betere toekomst voor een wereld waarin wederzijdse verdraagzaamheid en respect sterk tot ontwikkeling komen.

Aurora Onderwijsgroep

Onze basisschool maakt deel uit van Aurora Onderwijsgroep. Op onze 23 basisscholen en 3 locaties voor voortgezet onderwijs werken wij samen, onder de naam Aurora Onderwijsgroep, aan zo goed mogelijk onderwijs voor onze leerlingen. Het algemeen toegankelijke karakter verbindt onze scholen met elkaar. De kernbegrippen vrijheid, relatie en diversiteit zijn het kompas voor onze wijze van (samen)werken. De Aurora Onderwijsgroep is opgericht om het openbaar onderwijs op de Noord-Veluwe te versterken. Daarmee bedoelen we het primair én het voortgezet onderwijs en de soepele overgang tussen die twee. De drie onderliggende schoolbesturen van Stichting Proo (vanaf nu gebruiken we de naam Aurora basisonderwijs), RSG Slingerbos | Levant en Sprengelbeek College, vormen samen de Aurora Onderwijsgroep. De afzonderlijke stichtingen zijn autonoom. Stichting Aurora Onderwijsgroep werkt met een functiescheiding tussen bestuur en toezicht (het two-tier model). Voor aanvullende informatie verwijzen wij u naar: <https://auroraonderwijsgroep.nl/organisatie>

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op De Sprengse Emst werken wij met vier combinatiegroepen. Een groep 1-2, een groep 3-4, een groep 5-6 en een groep 7-8.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

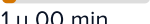
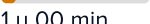
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

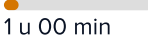
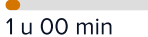
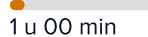
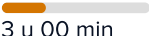
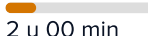
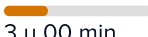
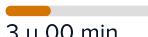
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalactiviteiten	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Rekenactiviteiten	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Muziekactiviteiten	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Creatieve activiteiten	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Engels	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Sport en Spel	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Sociaal emotionele activiteiten	 1 u 00 min	 1 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing			 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 8 u 00 min	 8 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min

Veilig en fijn klimaat

Een veilig en fijn klimaat zien wij als basis om tot leren te komen. Onze school is een KickFit! school. De inzet van KickFit! helpt ons om verder te werken aan een sociaal-veilig klimaat. De manier waarop wij hieraan werken en de inzet van dit programma wordt verder in deze schoolgids toegelicht.

Begrijpend en Technisch lezen

Leesplezier en leesbeleving staan in onze school centraal bij de ontwikkeling technisch- en begrijpend lezen. We gaan op De Sprengse Emst uit van een doorgaande leeslijn van de onderbouw tot en met groep 8.

In groep 1-2, waar de ontlukende geletterdheid plaats vindt, maken wij naast de thema's uit de methode 'Kleuteruniversiteit' gebruik van diverse ontwikkelingsmaterialen. In groep 3 maken wij gebruik van de methode 'Veilig leren lezen' voor aanvankelijk lezen. Vanaf groep 4 worden met de methode 'Atlantis' de vakgebieden technisch en begrijpend lezen volledig gedifferentieerd (rekening houdend met verschillen) aangeboden.

Na de start van de dag, de inloop, staat het werken aan de leesvaardigheid schoolbreed op het rooster.

Een gerichte samenwerking met de bibliotheek Noord-Veluwe is tevens voor ons erg belangrijk en krijgt een mooie plek binnen onze school. Onze school beschikt over een schoolbieb die meerdere keren per jaar wordt aangevuld door de bibliotheek. Hierdoor krijgen kinderen de mogelijkheid om de nieuwste boeken te lezen. Daarnaast zijn er gedurende het jaar meerdere gastlessen of bezoeken die georganiseerd worden in samenwerking met de bibliotheek.

Spelling en Taal

In de groepen 3 t/m 8 werken we met de methodes 'Veilig leren lezen' en 'Staal'. Binnen deze laatste methode wordt grammatica en spelling gecombineerd aangeboden. Er wordt gewerkt met de beproefde, preventieve spellingaanpak van José Schraven. Een vast ritme, goed voordoen, elke les herhalen en een dagelijkse dictee zijn hierbij de uitgangspunten van een passende aanpak. Staal laat kinderen taal ervaren met verrassende thema's, teksten en bronnen die uit het echte leven komen.

Rekenvaardigheid

In groep 1 t/m 8 wordt er gewerkt vanuit de methodiek van 'Met Sprongen Vooruit'. Binnen deze aanpak worden de leerlijnen spelenderwijs en met aantrekkelijk materiaal aangeboden.

Vanaf groep 3 werken wij met de methode 'Getal en Ruimte Junior'. Op deze manier staat er een gefundeerd aanbod voor de groepen 1 t/m 8. Hiermee is rekening gehouden met een doorgaande lijn richting het VO.

Onderbouw

In onze groep 1-2 is de afgelopen jaren flink geïnvesteerd in materialen om zo een aantrekkelijk en uitdagend aanbod te verzorgen. Met hulp van de methodieken 'Kleuteruniversiteit' en 'Mijn Kleutergroep' werken wij richting een zogenaamd beredeneerd aanbod.

Wereldverkennde/Zaakvakken

We willen de kinderen kennis laten maken met verschillende onderwerpen over de wereld om ons heen. Eerst dicht bij huis en op latere leeftijd willen we 'over de grenzen' kijken.

In de groepen 3 t/m 8 maken wij gebruik van de methode 'de Zaken van Zwijsen'. Geschiedenis, Natuur en Aardrijkskunde worden middels deze manier in een doorgaande lijn aangeboden. Onze leerkrachten kiezen er vanuit deze methode geregeld voor om de leerstof middels een project, of thematisch aan te bieden. Dit zorgt voor een divers aanbod dat versterkt wordt door te werken met uitdagend lees- en beeldmateriaal.

ICT

ICT wordt op onze school onder andere ingezet als aanvulling op de kernvakken van het basisprogramma. Voor de vakgebieden lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen hebben wij oefenprogramma's beschikbaar die zowel op school als thuis te gebruiken zijn. Hiervoor hebben alle kinderen toegang tot de online omgeving van 'MOO'. Vanaf groep 5 krijgen alle kinderen een eigen 'Office 365' account waarmee ze op school en thuis kunnen werken.

Alle groepen hebben de beschikking tot een digitaal schoolbord. In onze groepen wordt er gewerkt met touchtablets en Ipad's om de ontwikkeling van de zogenaamde digitale geletterdheid te versterken.

Cultuur

Cultuureducatie betreft de ontwikkeling van de kinderen m.b.t. de kunstzinnige ontwikkeling. In onze groepen 3 t/m 8 wordt gewerkt met aantrekkelijk en uitdagend creatief materiaal. We werken vanuit meerdere disciplines. Voorbeelden hiervan zijn muziek, drama, expressie en cultureel erfgoed. Naast dit aanbod wordt er, in samenwerking met 'Cultuurplein Noord Veluwe' gewerkt vanuit een doorgaande leerlijn. Onderdelen hiervan zijn diverse buitenschoolse activiteiten, voorstellingen en workshops. Veel projecten en lessen worden groepsdoorbroken aangeboden.

Engels

Wij geven Engels vanaf groep 1. Hiervoor maken wij gebruik van de methode 'Groove Me'. Hiermee wordt op een eigentijdse methode gebruik gemaakt van muziek om kinderen kennis te laten maken met deze taal.

Burgerschap

Onder 'Actief Burgerschap' wordt verstaan: Het zelfstandig verantwoordelijkheid nemen door kinderen voor gemeenschapsbelangen binnen en/of buiten de school. Dit houdt onder andere in dat we kinderen op een positieve manier actief leren deelnemen aan de samenleving en maatschappij. Dit onderdeel wordt niet als 'vak' gegeven, maar zien wij als een taak van onze school. De manier waarop wij dit invullen is beschreven en gebord in het beleidsdocument 'Actief burgerschap De Sprengse Emst'.

Bewegingsonderwijs

Lichamelijke ontwikkeling is heel belangrijk. Kinderen maken immers ook daarin een geweldige ontwikkeling door. In de groepen 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Dit vindt plaats in het speellokaal, in de klas of buiten op het plein. Vanaf groep 3 hebben onze kinderen twee keer per week gymles. De gymzaal van onze school wordt verzorgd in de gymzaal van de Hezebrink. De gymlessen gegeven door leerkrachten die bevoegd zijn deze lessen te verzorgen. Daarnaast is er twee uur per week een vakleerkracht werkzaam op onze school.

Schoolzwemmen

Naast gym gaan de kinderen van groep 5 en 6 nog één uur per twee weken op vrijdagmorgen schoolzwemmen in de Koekoek te Vaassen. Zij gaan naar het zwembad met de bus. Voor het zwemmen vraagt de school een vrijwillige bijdrage van € 3,70 per keer. Kinderen die niet mee zwemmen blijven in principe op school en worden daar opgevangen door een van de leerkrachten. De dagen waarop uw kind zwemt staan op de jaarkalender.

Extra ondersteuning

Voor de extra ondersteuning is op alle dagen een onderwijsassistent inzetbaar. De focus ligt bij haar werkzaamheden op kinderen en kleine groepen kinderen die extra ondersteuning behoeven. De inzet van deze onderwijsassistent wordt meermaals per jaar geëvalueerd.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal



2.2 Het team

Hier kunt u kennis maken met de mensen die werken op onze school. Naast groepsleerkrachten werken er mensen ter ondersteuning of als vakleerkracht op onze school.

Groep 1-2 - Cecile Meekes en Menno van de Vlekkert

Groep 3-4 - Cherise Berghorst

Groep 5-6 - Emma Nijhuis

Groep 7-8 - Maayke Vink

Directeur - Menno van de Vlekkert

Onderwijsassistent - Aarta Maria Biemans

Intern begeleider - Mariëlle Hofman

Conciërge - Arjan Rook

Administratie - Bea ter Horst

GVO - Juf Margreeth

HVO - Juf Manon

Gymconsulent - Emiel Diender

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij kort of lang verlof van personeel, bijvoorbeeld door ziekte of ouderschapsverlof, zetten we ons optimaal in om vervanging te regelen. Daarbij staat in alle gevallen een goede doorgang van ons onderwijs voorop. Soms doen we een beroep op een leerkracht van onze school. We kunnen ook gebruik maken van een invalpool met daarin verschillende groepsleerkrachten die voor Aurora basisonderwijs werken. Invalleerkrachten die ingezet worden op onze school worden goed in hun werkzaamheden begeleid; daar hebben we als Aurora basisonderwijs afspraken over gemaakt. Alleen als uiterste maatregel kunnen wij genoodzaakt zijn u te vragen uw kind thuis te houden. U wordt daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte gebracht. Als u niet thuis voor opvang kunt zorgen, kunt u dit aangeven bij de directeur om samen naar een oplossing te zoeken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KOM Kinderopvang*.

We hebben een combinatiegroep 1-2. Wij vinden het belangrijk dat kinderen van en met elkaar leren, door groep 1 en 2 te combineren kunnen we kinderen hier al op jonge leeftijd mee laten oefenen.

We werken met een zogeheten 'beredeneerd aanbod'. Dit houdt in dat leerkrachten werken vanuit de doelen die kinderen aan het einde van groep 2 behaald moeten hebben. Aan de hand van thema's worden activiteiten aangeboden die aan die doelen werken. Hierbij maken we gebruik van de methodiek van 'Kleuteruniversiteit'.

Het voordeel van een combinatiegroep bij de kleuters is dat een kind ingedeeld kan worden bij een activiteit op basis van waar hij staat in zijn ontwikkeling. Dit geldt voor bijvoorbeeld hun sociale-emotionele ontwikkeling (KickFit! en Breinhelden) en natuurlijk beginnende geletterdheid en -gecijferdheid. Daarnaast besteden wij ook veel aandacht aan andere vakgebieden zoals muzikale vorming, bewegingsonderwijs en Engels. Met onze oudste kleuters werken wij naar een passende voorbereiding op de stap naar groep 3.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ons schoolplan 2025-2029 beschrijft – binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan van Stichting Proo – in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van ons schoolplan stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. De ontwikkeldoelen van onze huidige schoolplanperiode zijn:

- Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingenpopulatie.
- Op onze school stemmen we passend af op ondersteuningsbehoeften van leerlingen.
- Op onze school werken we effectief samen in een professionele lerende cultuur.
- Op onze school bieden we leerstof in samenhang aan, binnen rijke thema's.
- Op onze school werken we aan de hand van een doorlopende lijn binnen verschillende (vak)gebieden.
- Op onze school werken we effectief samen met ouders, verzorgers en andere organisaties of betrokkenen.
- Onze school beschikt over een doorgaande leerlijn voor digitale geletterdheid.

Hoe bereiken we deze doelen?

Aurora

Aurora basisonderwijs (St. Proo) werkt met een kwaliteitszorgsysteem. Daarin staat uitgewerkt welke kwaliteit wij als stichting nastreven en hoe wij die kwaliteit voornemen te bereiken. Op schoolniveau is dat kwaliteitszorgsysteem schoolspecifiek uitgewerkt. In het strategisch beleidsplan staan de doelen die voor alle scholen gelden beschreven. In het schoolplan 2025-2029 staan de doelen voor iedere school beschreven. In het jaarplan worden de specifieke doelen voor het aankomende schooljaar opgenomen en de activiteiten en voorwaarden om die gestelde doelen te bereiken. De school stelt aan het einde van ieder schooljaar een jaarverslag op. Het schoolplan wordt aan de MR voor instemming aangeboden; het jaarverslag en jaarplan ter informatie. Meer informatie over de uitwerking van dat kwaliteitszorgsysteem is in ons eigen schoolondersteuningsprofiel (SOP) te vinden, dit document staat op onze website.

De Sprengse Emst

Onze school werkt met een kwaliteitszorgsysteem. Er staat meer informatie over het kwaliteitszorgsysteem in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP), dit document kunt u op onze website vinden. Stichting Proo heeft voor 2025-2029 een strategisch beleidsplan opgesteld. Door het maken van een vierjarig schoolplan maken wij dit strategisch beleidsplan schoolspecifiek. Dat schoolplan vormt een belangrijke basis voor het jaarplan van onze school. Tevens geven verschillende informatiebronnen, zoals bijvoorbeeld het jaarverslag van het vorige schooljaar, de uitkomsten van de analyses van het gegeven onderwijs, de verschillende enquêtes, observaties en het leerlingvolgsysteem een belangrijke input voor dat jaarplan. In het jaarplan staat onder andere beschreven welke resultaten wij in dat schooljaar willen bereiken en hoe wij dat doen. Het jaarplan wordt onder andere aan de MR en het bestuur aangeboden. Gedurende het schooljaar zijn er verschillende geplande momenten om na te gaan of de gestelde resultaten zullen worden behaald en of er bijstellingen nodig zijn. In de laatste fase wordt er uitvoering gegeven aan die bijstellingen en de bijbehorende resultaten. Dit is een cyclisch proces. Aan het einde van het schooljaar stelt de school een jaarverslag op. In bepaalde gevallen wordt er voor leerlingen een individueel plan opgesteld. Voor deze plannen wordt een vergelijkbare cyclus doorlopen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De meeste kinderen op de basisschool komen voldoende tot ontwikkeling met behulp van de basisondersteuning die alle scholen bieden. Een kleine groep kinderen heeft aanvullende ondersteuning nodig. Het gaat dan om leerlingen die opvallend gedrag vertonen, een ontwikkelingsvoorsprong of ontwikkelingsachterstand laten zien en/of lichamelijke, sociale of emotionele problemen hebben.

1. Leerkrachten zetten zich dagelijks in om kinderen zo te ondersteunen dat zij tot voldoende ontwikkeling komen. Zij geven instructies op maat, stellen leerlijnen bij, monitoren ontwikkeling en zorgen voor een positief groepsklimaat. Wanneer een kind onvoldoende profiteert van het onderwijsaanbod gaat de leerkracht hierover in gesprek met de intern begeleider. Dit kan leiden tot aanpassingen in het onderwijsaanbod. Het aangepaste aanbod wordt beschreven in een plan. Leerkrachten onderhouden contacten met ouders over de vorderingen en de mate van ondersteuning.
2. Onderwijsassistenten kunnen de groep ondersteunen tijdens het zelfstandig werken, individuele kinderen of groepjes kinderen begeleiden.
3. De intern begeleider zet zich in om leerkrachten en onderwijsassistenten te ondersteunen in de dagelijkse praktijk met kinderen. Observeren, adviseren, reflecteren en coachen horen tot de werkzaamheden van de intern begeleider. De intern begeleider houdt zich bezig met de ondersteuningsstructuur op schoolniveau en is gesprekspartner voor de directie op het gebied van alle aan passend onderwijs gerelateerde onderwerpen. De intern begeleiders van Aurora basisonderwijsgroep hebben onderling contact en ontmoeten elkaar jaarlijks een aantal keren tijdens het IB-netwerk. Onderwerpen zoals hier beschreven komen dan aan de orde. Deskundigheidsbevordering vindt tevens plaats.
4. Als de hulpvraag specifiek is, kan binnen Aurora basisonderwijs gebruik worden gemaakt van specialisten van het Kaderteam (op het gebied van rekenen/wiskunde, begrijpend lezen/luisteren, gedrag en hoogbegaafdheid. Tevens didactisch coaches). Deze hulp kan worden ingezet na overleg met de orthopedagogen van het Kenniscentrum Onderwijs (KCO). Verdiepend overleg, onderzoek en advisering kan ook plaatsvinden met de leden van het KCO. Op het gebied van sociale veiligheid, sociale vaardigheid en weerbaarheid kan een begeleidingstraject worden ingezet. Daarnaast heeft Aurora basisonderwijs een Expertisecentrum Hoogbegaafdheid met 2 HB-groepen in Epe en 2 HB groepen in Ermelo waar kinderen kunnen worden begeleid.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Bij vraagstukken rondom dit onderwerp werkt ons team nauw samen met het 'kenniscentrum' van onze stichting. Daarnaast is er een 'kaderteam' in onze stichting werkzaam waarvan uit expertise kan worden ingezet.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Bij vraagstukken rondom dit onderwerp werkt ons team nauw samen met het 'kenniscentrum' van onze stichting. Daarnaast is er een 'kaderteam' in onze stichting werkzaam waarvan uit expertise kan worden ingezet.

Ons team volgt twee keer per jaar een teamtraining KickFit! Hierbij wordt het team geschoold in de aanpak, gesproken taal en methodiek. Deze training wordt verzorgd door twee specialisten die aan stichting Proo verbonden zijn. Afspraken en werkwijzen zijn vastgelegd in het beleidsstuk 'sociale veiligheid Sprengende Emst'.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Bij vraagstukken rondom dit onderwerp werkt ons team nauw samen met het Kenniscentrum Onderwijs (KCO) van onze stichting. Daarnaast is er een Kaderteam waarvan uit expertise kan worden ingezet.

In de afgelopen jaren is ons team geschoold met betrekking tot de onderwerpen meer- en hoogbegaafdheid, mindset en executieve functies. Tevens heeft het team een training 'werken met de methode Breinhelden' gevolgd. Deze methodiek zetten wij in om de executieve functies van kinderen te versterken.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wekelijks krijgen de kinderen van onze school les van een vakdocent lichamelijke opvoeding. Leerkrachten die gym geven op onze school zijn hiervoor geschoold.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Binnen ons team zijn drie teamleden geschoold BHV-er. Tijdens lesdagen is er altijd minstens één BHV-er aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Met inzet van 'werkdrukmiddelen' en 'arrangementsgelden' is er specifiek ingezet op ondersteuning van kinderen met extra zorgbehoeften. Dit is onder andere gerealiseerd door de inzet van een onderwijsassistent, die tijdens alle lesdagen werkzaam is op onze school. De focus bij deze inzet ligt op het ondersteunen van kinderen met een zogenaamd 'arrangement' of de begeleiding van kleinere groepen kinderen. Het versterken van de basisvaardigheden, alsmede de begeleiding van het versterken van executieve functies blijven hierbij het uitgangspunt.

Inbreng en invloed van leerlingen

Onder andere aan de hand van jaarlijkse vragenlijsten ontvangen wij informatie van onze kinderen. Deze informatie gaat ook over hun plezier en beleving van het onderwijs op onze school. Ook voeren wij ontwikkel- en ouder, kindgesprekken gedurende het schooljaar. Input hiervoor gebruiken we op te voorzien in het aanbod voor onze kinderen.

Extra informatie

Aanvullende ondersteuning

1. Als een kind met extra ondersteuning op de reguliere school begeleid kan worden, kan een arrangement worden aangevraagd binnen de kaders van passend onderwijs. Op het gebied van taal-/spraakproblematiek kan hulp/ondersteuning worden aangevraagd.
2. Voor kinderen met aanvullende ondersteuning wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Deze wordt tenminste twee keer per schooljaar geëvalueerd.
3. De intern begeleider onderhoudt contacten met externe zorgverleners, waaronder de schoolmaatschappelijk werker en de jeugdverpleegkundige.
4. Wanneer ouders voor hun kind hulp zoeken bij een zorgaanbieder, is het uitgangspunt om te komen tot afstemming van werkwijze.

Passend onderwijs en het Samenwerkingsverband Zeeluwe

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De Wet op Passend Onderwijs bepaalt dat scholen binnen een bepaalde regio de ondersteuning die zij kunnen bieden op elkaar afstemmen, zodat er voor elk kind een passende plaats gevonden kan worden. Onze school is aangesloten bij het SWV Zeeluwe PO 2509. Meer informatie vindt u op de website van Zeeluwe: www.zeeluwe.nl.

Extra ondersteuning

1. Als blijkt dat de ingezette interventies onvoldoende bijdragen aan de ontwikkeling van het kind, wordt plaatsing op een school voor speciaal (basis)onderwijs overwogen. Binnen de samenwerkingsverbanden Zeeluwe en de Stroming wordt extra ondersteuning geboden op scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO) en op scholen voor speciaal onderwijs (SO).
2. De toelaatbaarheidsverklaring wordt aangevraagd door de school (of het schoolbestuur). Hierin worden de ingezette interventies en de resultaten daarvan beschreven, wat het kind nodig heeft aan ondersteuning, waarom dat niet in het regulier onderwijs geboden kan worden en er wordt een afweging gemaakt of dat aanbod gevonden kan worden in het SBO of SO. Onderdeel van de aanvraag is de zienswijze van ouders. Daarin beschrijven ouders hoe zij de ontwikkeling van hun kind zien en wat zij vinden dat hun kind nodig heeft. Het Samenwerkingsverband (Zeeluwe of de Stroming) bepaalt of een kind toelaatbaar is voor het SBO of SO. Bij een positief advies, ontvangt het kind een toelaatbaarheidsverklaring en melden ouders hun kind bij de school voor speciaal (basis)onderwijs aan.

Schoolondersteuningsprofiel

Met Passend Onderwijs dient iedere basisschool over een schoolondersteuningsprofiel (SOP) te beschikken. Wettelijk gezien moet een school 1x per vier jaar een SOP maken. Een school kan er voor kiezen om dit vaker te doen. Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een kind. Op basis van het profiel wordt in algemeenheid duidelijk wat de school wel of niet voor een kind kan betekenen. Het schoolondersteuningsprofiel is daarmee een middel in de communicatie met ouders. In dit document staat ook beschreven waar de school staat en wat de ontwikkelpunten zijn (professionalisering). Bovendien geeft het ook de ambities van de school weer als het gaat om extra ondersteuningsmogelijkheden. Tot slot is het voor het samenwerkingsverband relevant om te weten in hoeverre scholen voldoen aan het afgesproken niveau van basisondersteuning. Dit document is daarmee ook een belangrijk instrument voor monitoring. De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel.

Het document schoolondersteuningsprofiel (SOP) is als bijlage toegevoegd in Vensters en ook te benaderen via een link op [onze website](#).

Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe

Binnen Aurora basisonderwijs is het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe opgericht. Binnen het Expertisecentrum zijn groepsleerkrachten en orthopedagogen werkzaam. Zij richten zich op passend onderwijsaanbod voor hoogbegaafde kinderen. Daarnaast dragen zij zorg voor het bijbehorende beleid hierop en verzorgen zij teamscholingen op maat en consultaties met betrekking tot vragen omtrent hoogbegaafde kinderen. Het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe heeft zich tot doel gesteld het onderwijsaanbod voor (hoog)begaafde kinderen in de ruimste zin van het woord te optimaliseren.

Wilt u meer weten over ons aanbod voor hoogbegaafde kinderen, dan kunt u terecht op de website van ons [Expertisecentrum Hoogbegaafdheid](#) of rechtstreeks op de sites van onze scholen [Basisschool De Expeditie](#) in Epe of [Basisschool De Arendshorst in Ermelo](#).

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

KickFit!

Wij werken met het programma KickFit! De inzet van KickFit! helpt om verder te werken aan een sociaal veilig klimaat en de begeleiding van kinderen in de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het is een programma waarbij kinderen door middel van fysieke oefeningen en sport en spel inzicht krijgen in gedrag en samen een sterkere groep worden.

De KickFit!-thema's zijn:

- respect
- focus
- grenzen
- vertrouwen
- samenwerken
- doorzetten
- zelfstandigheid
- zelfbeheersing

De trainingen worden in aanwezigheid van de groepsleerkracht op acht donderdagen gedurende het schooljaar gegeven door Bettie Bolderink en Erik Kruisselbrink. Meer informatie over de trainers en thema's kunt u vinden op www.bm-academie.nl.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Ten minste één maal per jaar vullen de kinderen van (groep 5-8) de digitale vragenlijsten in over het leer- en leefklimaat en pesten (= monitor sociale veiligheid) en de sociale vaardigheden. Van de kinderen in de onderbouw brengt de leerkracht dit in kaart door een observatielijst in te vullen.

Deze lijsten samen geeft het inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal-emotioneel functioneren en helpt de leerkracht om het gedrag van het kind beter te begrijpen. Indien nodig kunnen leerkracht en leerling aan de slag met de concrete handelingssuggesties.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Bolderink	b.bolderink@stichtingproo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goed contact tussen school en thuis vinden wij heel belangrijk. De ontwikkeling en het welzijn van onze kinderen is hierbij het uitgangspunt. Vandaar dat het één van de uitgangspunten van onze school is. Wij informeren u via de website, informatiekalender, Maandinfo, Parro en de mail over gebeurtenissen op school. Ook organiseren wij vier keer per jaar ouder-(kind)gesprekken en een informatiemiddag.

De meningen van de ouders peilen we o.a. via persoonlijke gesprekken, de ouderraad, de medezeggenschapsraad en een ouder tevredenheidsonderzoek. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind. Ook doen we als school een beroep op ouders om aan allerlei activiteiten deel te nemen. Sommige ouders voeren klussen uit, terwijl anderen ondersteunen bij het onderwijs.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Zoals gezegd vinden wij een goede en prettige communicatie erg belangrijk. Communiceren kan op veel verschillende manieren. Hierover hebben wij met elkaar afspraken gemaakt. Deze afspraken zijn beschreven in een 'communicatieplan'. Deze is te vinden op onze schoolsite.

Ouder/kindgesprekken

Per jaar worden vier vaste gespreksmomenten georganiseerd om met ouders in gesprek te gaan over de ontwikkeling van hun kind(eren).

- Een startgesprek in september
- Een (facultatief) vervolgesprek in december
- Een rapportgesprek in februari
- Een (facultatief) rapportgesprek in juni

Richttijd voor de gesprekken is 15 minuten. Ouders en leerkrachten kunnen onderling afspraken maken om een langere gesprekstijd af te spreken wanneer ze dit nodig achten. De gesprekken worden ingepland door middel van de Parro-app. Vooraf is met ouders gecommuniceerd wanneer de inschrijving voor deze gesprekken open gaat. Kinderen vanaf groep 5 worden bij sommige van deze gesprekken ook uitgenodigd. Leerlingen van groep 8 worden in verband met de overgang naar het voortgezet onderwijs ook uitgenodigd voor het (voorlopig) adviesgesprek.

Informatieverstrekking aan ouders/verzorgers

Ouders met het ouderlijk gezag hebben recht op informatie over hun kind. Er is automatisch sprake van gezag wanneer ouders getrouwd zijn, samenwonen, een geregistreerd partnerschap hebben, of als dit door de rechter bepaald is. Wanneer ouders gescheiden zijn, behouden zij allebei het ouderlijk gezag, tenzij door de rechter anders is bepaald. We gaan ervan uit dat ouders elkaar op de hoogte houden van belangrijke aangelegenheden die het kind betreffen, dus ook over de schoolloopbaan. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Om er als school voor te zorgen dat beide ouders voorzien worden van informatie over hun kind bestaat de mogelijkheid voor extra informatievoorziening. In een dergelijk geval kan de betreffende ouder het beste aan het begin van het schooljaar, of zo snel mogelijk na een scheidingsuitspraak, contact opnemen met de directeur om afspraken te maken over de informatieverstrekking. De informatie kan dan bijvoorbeeld schriftelijk toegestuurd worden. Ook digitaal is natuurlijk veel informatie te vinden, bijvoorbeeld de schoolgids en de nieuwsbrieven op de website van school of via Parro (oudercommunicatie app). Daar waar het gaat om rapport- en voortgangsgesprekken of gesprekken die voortvloeien uit speciale zorg voor het kind gaan we ervan uit dat er één gesprek plaatsvindt met de beide ouders samen, ook als zij niet meer samen zijn; het gaat uiteindelijk om hun kind. Op deze manier waarborgen we dat dezelfde informatie op dezelfde manier wordt gegeven. Zo voorkomen we misverstanden. Hiervan kan alleen incidenteel, bij zwaarwegende omstandigheden, worden afgeweken. In uitzonderlijke gevallen, denk hierbij bijvoorbeeld aan veiligheid, kan een school besluiten de gesprekken in aanwezigheid van de directeur te laten plaatsvinden of geen gesprekken te voeren met (één van de) ouders.

Ook digitaal is natuurlijk veel informatie te vinden, bijvoorbeeld de schoolgids en de nieuwsbrieven op de website van school of via een speciale ouderapp.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

We doen er alles aan om ervoor te zorgen dat uw kind zich prettig en veilig voelt in onze schoolomgeving. Toch kan het zijn dat u ontevreden bent of een klacht heeft. We verzoeken u om in gesprek te gaan met de betrokkene(n). Onze school heeft een schoolcontactpersoon, dat is Bettie Bolderink. De schoolcontactpersoon is er voor iedereen met een klacht, die met de school te maken heeft. Dus kinderen, ouders, leerkrachten, maar ook onderwijsondersteunend personeel en stagiaires kunnen, wanneer het nodig is, terecht bij de schoolcontactpersoon. Wanneer er een probleem is ontstaan, dan is overleg met de betrokkene de eerste stap die gezet moet worden. Als dat te weinig oplevert kunt u terecht bij de schoolcontactpersoon. Aurora basisonderwijs heeft een klachtenroute opgesteld om samen met ons tot een oplossing te komen. Op [de website van Aurora basisonderwijs](#) vindt u de routekaart en de uitgebreide klachtenregeling.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De ouderraad (OR)

De ouderraad is een praktisch orgaan. De OR is weliswaar niet bij de wet geregeld, maar haar taken kunnen veel omvattend zijn. Zij organiseert bijvoorbeeld de festiviteiten rondom Sinterklaas of de Kerst. De raden bepalen zelf, na goedkeuring van de ouders, de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage. Jaarlijks legt de OR verantwoording af over de besteding van de oudergelden.

De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad is een gekozen raad van leerkrachten en ouders van de locaties. We onderscheiden ons door een volledige openheid van zaken, waarbij de MR advies- of instemmingsrecht heeft. Deze rechten zijn er bijvoorbeeld bij de vakantieregeling, de besteding van de financiën, de inzet van het personeel, de beleidsplannen en sollicitatieprocedures. De directeur van de school treedt op als adviseur.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

Deze raad, bestaande uit ouders en leerkrachten, houdt zich bezig met bovenschoolse zaken aangaande het openbaar basisonderwijs binnen de Aurora onderwijsgroep. Elk cluster binnen de Aurora onderwijsgroep is hierin met afgevaardigden vertegenwoordigd.

Ouderbetrokkenheid

Onze school hecht eraan bij de ondersteuning aan kinderen goed samen te werken met de ouders. Daarom vinden we het van belang dat u direct betrokken wordt bij gesprekken als uw kind individueel besproken wordt. In sommige situaties zijn er niet alleen zorgen op school, maar ook thuis. Om tot een goede ondersteuning te komen vinden we het belangrijk om met u daarover in alle openheid en vertrouwelijkheid te spreken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 28,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Culturele activiteiten
- Sport- en speldagen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolreisje en het schoolkamp van groep 7-8 is er een aparte bijdrage. Voor de groepen 1 t/m 6 is dit € 27,00 en voor groep 7-8 wordt dit nader door de groepsleerkracht bekend gemaakt. Ook vragen wij namens het zwembad de Koekoek een bijdrage voor de zwemkosten in groep 5-6.

Het primair onderwijs in Nederland is voor ieder kind zonder kosten te volgen. Dit is bij wet geregeld. Scholen worden bekostigd om onderwijs te realiseren voor iedere kind. Daarnaast kent het primair onderwijs een vrijwillige ouderbijdrage. Scholen mogen aan ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage vragen voor extra voorzieningen en activiteiten, aanvullend lesmateriaal en festiviteiten waarvoor de school geen bekostiging van de overheid ontvangt. Het bestuur draagt zorg dat de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage naar redelijkheid en billijkheid wordt vastgesteld en dat iedere andere vorm van financiële bijdrage van ouders aan het onderwijs ook middels instemmingsrecht van de Medezeggenschapsraad wordt vastgesteld. De huidige wetgeving is helder over het feit dat wanneer deze vrijwillige bijdrage niet wordt voldaan, dit geen consequenties mag hebben voor deelname aan het reguliere onderwijsprogramma. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van kinderen van deelname aan activiteiten.

Mocht het vanwege bijzondere redenen moeilijk zijn om de ouderbijdrage te voldoen, dan kunt u in vertrouwen contact opnemen met de directeur. Het bedrag voor de ouderbijdrage wordt vastgesteld na overleg met penningmeester van de ouderraad en de directie. De personeelsgeleding van de Medezeggenschapsraad stemt hier vervolgens mee in. Mocht het nodig zijn om de ouderbijdrage aan te passen, dan worden de ouders hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld. Zij ontvangen automatisch bericht over de ouderbijdrage.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelding

Als uw kind ziek is, of door een andere reden afwezig of te laat zal zijn, willen wij daar van op de hoogte worden gesteld.

Bij ziekte meldt de ouder/verzorger dit op de eerste ziektedag bij voorkeur tussen 8:00 en 8:30 uur. De school is hiervoor bereikbaar per telefoon op 0578-661525. Een af- of ziekmelding van korte duur kan ook via Parro worden doorgegeven.

Tijdens een langdurig ziekteverzuim of afwezigheid nemen we contact met u op om het proces te volgen. In de regel nemen wij direct contact op wanneer een kind zonder bericht niet op school verschijnt.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Leerplicht en verlofaanvraag

Elk kind valt, vanaf de dag dat hij/zij vijf jaar wordt, onder de Leerplichtwet. Dit houdt in dat uw kind naar school moet en dat uw kind niet zomaar thuis kan blijven. Wanneer uw kind ongeoorloofd een schooldag verzuimt zijn wij verplicht hier melding van te maken bij de leerplichtambtenaar. Er zijn mogelijkheden om, onder bepaalde omstandigheden, voor een kortdurend verlof in aanmerking te komen. Hiervoor kunt u zich melden bij de directeur van onze school.

Extra (vakantie)verlof kan worden toegekend als:

1. De leerling vanwege de specifieke aard van beroep van één der ouders/verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Hierbij is een werkgeversverklaring verplicht.
2. Er sprake is van gewichtige omstandigheden.
3. De leerling wegens vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging verhinderd is de school te bezoeken. Onder "gewichtige omstandigheden" verstaan we:
 - een wettelijke verplichting die niet buiten de lesuren kan geschieden
 - een verhuizing van de betrokken leerling
 - een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad
 - het overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad
 - een ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad
 - een bevalling van moeder/verzorger/voogdes
 - een 12 ½ -, 25-, 40-, 50-, 60-jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad
 - calamiteiten (bijvoorbeeld brand/doktersbezoek)

De schriftelijke aanvraag wordt beoordeeld door de directie van de school. Indien er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim dan is de directie verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Epe. Ook ziekmeldingen op dagen waarvoor eerst verlof is aangevraagd (en niet is toegekend) worden ter kennisgeving gemeld aan de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden/Inschrijven kinderen

Kennismaken

Als nieuwe ouder wordt u van harte uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. Wij vinden het belangrijk dat u onze school tijdens schooluren leert kennen, sfeer en eerste indruk zijn immers heel belangrijk. Na deze eerste kennismaking kunt u uw kind bij ons aanmelden.

Door uw kind bij ons op school aan te melden gaan wij een samenwerking aan voor meerdere jaren. Dit doen we graag in goed vertrouwen en een goede start vinden we daarom erg belangrijk.

Aanmelden

Kinderen kunnen aangemeld worden door middel van een aanmeldformulier. Aanmeldformulieren zijn op school verkrijgbaar. De aanmeldprocedure wordt volledig beschreven in het document 'Toelating', deze is te vinden op onze website en de website van Aurora basisonderwijs.

Op de schoolwebsite vindt u meer informatie bij 'Rondleiding en aanmelden'.

Aanmelden kinderen die al ingeschreven zijn op een andere school (zij-instromers)

Bij verhuizing uit andere plaatsen of bij kinderen afkomstig van andere basisscholen wordt er na aanmelding eerst gekeken of de school de juiste ondersteuning kan bieden en/of er plaats is in de betreffende groep. Als dit het geval is, wordt er een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek.

Plaatsing van kinderen afkomstig van een andere basisschool is pas mogelijk na het inwinnen van inlichtingen bij de huidige school, eventuele informatie van betrokken instanties en na ontvangst van het onderwijskundig rapport. Wij verwachten van ouders dat zij de schoolleiding van de huidige school zelf op de hoogte brengen voordat er informatie uitgewisseld wordt tussen beide scholen. In sommige gevallen is er sprake van maatwerk en wordt er gevraagd om een aanvullend onderzoek.

Toelating, schorsing en verwijdering

In de wet is vastgelegd dat openbaar onderwijs vrij toegankelijk is. Toch zijn er situaties mogelijk, waarbij openbare scholen kinderen mogen weigeren, schorsen of verwijderen. Hierbij valt te denken aan wachtlijsten, wangedrag door kinderen of ouders, het niet kunnen bieden van de benodigde zorg en ondersteuning e.d. Omdat ouders en kinderen recht hebben op een juiste en zorgvuldige behandeling zijn door het bestuur van onze school procedures vastgesteld, waarin zaken als schorsing en verwijdering zijn geregeld. Een beschrijving van deze procedures is te vinden op onze website en de website van Aurora basisonderwijs.

4.5 Overige informatie

School en Gegevensbescherming

Onze school verzamelt in het kader van ons onderwijs gegevens van de bij ons ingeschreven kinderen. Wij gaan zeer zorgvuldig om met de verwerking van persoonsgegevens. De door ons verzamelde gegevens worden gebruikt voor onder andere het begeleiden van kinderen en het voldoen aan wettelijke verplichtingen. Op onze school is het team gezamenlijk verantwoordelijk voor het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs. Het onderwijzend personeel van onze school heeft daarom toegang tot leerlingengegevens van alle groepen. Op de verwerking van persoonsgegevens is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht. Aurora basisonderwijs heeft hiervoor documenten opgesteld. Deze documenten kunt u vinden op onze website en de website van Aurora Onderwijsgroep.

Wettelijke aansprakelijkheid

Aurora basisonderwijs heeft als bestuur, waartoe onze school behoort, verschillende verzekeringen afgesloten rondom onder andere aansprakelijkheid en ongevallen. Meer informatie over de wettelijke aansprakelijkheid van school en hoe wij daarvoor verzekerd zijn, vindt u op de website van Aurora basisonderwijs; [Stichting Proo > Over Proo > Verzekeringen](#)

U kunt voor uw vragen en opmerkingen ook terecht bij de directeur van school.

Mobiel telefoonverbod

Vanaf het schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis)onderwijs. Dit verbod op het gebruik van mobiele telefoons op school is een landelijke afspraak waar alle basisscholen zich aan dienen te houden. Voor onze basisscholen blijven de huidige afspraken rondom mobiele telefoons van kracht. We adviseren onze kinderen om geen mobiele telefoon mee naar school te nemen. Kinderen die wel een mobiele telefoon bij zich hebben, leggen deze aan het begin van de dag in een daarvoor bestemde plek. Aan het eind van de schooldag nemen de kinderen de mobiele telefoon mee naar huis. Gedurende de schooldag wordt de mobiele telefoon niet gebruikt.

Sponsoring

Onder sponsoring wordt verstaan dat de school geld, goederen of diensten krijgt in ruil voor een tegenprestatie. De tegenprestatie valt altijd onder verantwoordelijkheid van de school, ook als de sponsorafpraak door de ouderraad is gemaakt. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking.

Voor sponsoring volgen wij het convenant van de Rijksoverheid uit 2020. Daarin staat onder meer waar scholen op moeten letten, waar sponsors aan gebonden zijn en hoe scholen inspraak van ouders, teams en kinderen moeten organiseren.

Ouder(s)/verzorger(s) en leraren hebben het recht om via de medezeggenschapsraad (MR) hun stem te laten horen over het afsluiten van een sponsorcontract. Ouders, leraren en kinderen kunnen met klachten over sponsoring terecht bij de contactpersoon voor klachten.

De tekst van het convenant is op te vragen bij de directie van de school en [hier](#) te vinden.

- Sponsoring moet passen bij de uitgangspunten van de school en in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet misleidend zijn.
- Sponsoring moet een gezonde en verantwoorde levensstijl aanmoedigen.

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de naleving van de regels. Zie hiervoor de factsheet: [Spelregels sponsoring op basisscholen](#)

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De ontwikkeling van de leerlingen wordt op onze school gevolgd met behulp van methodegebonden- (methodetoetsen) en methode-onafhankelijke toetsen (DIA). Daarin maken wij in de basis gebruik van de volgende DIA-toetsen.

- DIASPEL - Spelling
- DIATEKST - (Begrijpend) lezen
- DIACIJFER - Rekenen

Kinderen maken vanaf groep 3 twee keer per jaar deze volgtoetsen. De zogenaamde M- en E- toetsen (Midden en Eind). Op deze manier wordt de ontwikkeling gedurende meerdere jaren in kaart gebracht.

Voordelen Leerlingvolgsysteem

Het LVS (Leerlingvolgsysteem) is er om ieder kind de meest passende vorm van onderwijs en hulp te bieden. Datgene wat uw kind nodig heeft. De leerkrachten houden het LVS goed bij en zo krijgen we samen maximaal inzicht in wat uw kind werkelijk nodig heeft. Zijn er zorgen? Dan bespreken onze leerkracht en interne begeleider samen met u welke ondersteuning nodig is. Bovendien werken we binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) nauw samen met Jeugdgezondheidszorg en het Schoolmaatschappelijk werk. Wanneer uw kind op vierjarige leeftijd bij ons op school komt krijgen wij, mits u daarvoor toestemming heeft gegeven, een overdrachtsformulier van de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf.

Resultaten van toetsen

Nadat uw kind een toets heeft gemaakt worden de resultaten besproken. Hiervoor hanteren wij een aantal groeps- en leerlingbesprekingen. Per jaar zijn er daarnaast momenten ingepland voor consultaties met de orthopedagoge van het Kenniscentrum. Deze gesprekken worden gebruikt om een kind-casus rondom een kindte bespreken, een observatie aan te vragen, verder onderzoek te doen of eventueel oudergesprekken te houden. Vanzelfsprekend nemen wij u als ouder hier in mee en houden we u op de hoogte van de resultaten van uw kind(eren).



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

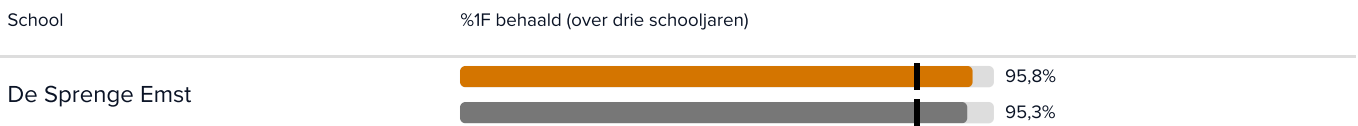
Informatie over de DIA-doorstroomtoets & referentieniveaus

Wij nemen de doorstroomtoets van DIA af. De uitslag van de doorstroomtoets geeft informatie over het referentieniveau dat het kind beheerst én een advies voor het voortgezet onderwijs. De score op lezen, rekenen & wiskunde en taalverzorging als totaal en per vakgebied wordt voor een optimaal advies gewogen. De rapportage van doorstroomtoets bestaat uit: leerlingenrapporten, een groeps- en schooloverzicht.

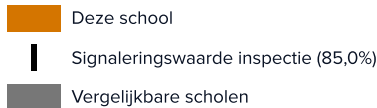
Analyse van de eindtoets 2024-2025

In het afgelopen jaar hebben 8 leerlingen deelgenomen aan de DIA eindtoets. Er waren geen leerlingen met een ontheffing. Zodoende tellen alle leerlingen mee. 6 van de 8 leerlingen hebben vanaf in ieder geval groep 3 onderwijs gevolgd op De Sprengse Emst. We scoren in de afgelopen drie jaar boven de gestelde signaleringswaarde van de inspectie. Tevens scoren we hierbij op alle vakgebieden rond het landelijk gemiddelde dat is gesteld op basis van onze schoolweging. De resultaten van de afgelopen drie jaren passen bij onze schoolweging en de daarbij horende normen. Kijkend naar de tussenresultaten van onze huidige groepen zijn we ons bewust van het feit dat wij ons onderwijs moeten blijven versterken. Ook het percentage leerlingen dat het niveau van 1S/1F behaald heeft onze extra aandacht. Het vakgebied 'rekenen' blijft hierbij een aandachtspunt. Naast andere ontwikkelingen werken wij met een specifiek plan gericht op het aanbod en de didactiek van ons rekenonderwijs. Deze zal verder worden uitgewerkt (ook in het jaarplan) in 2025 en 2026. In 2023-2024 zijn we gestart met de schoolbrede inzet van de methodiek van 'met Sprongen Vooruit'. Daarnaast hebben we in het schooljaar 2021-2022 de nieuwe rekenmethode, Getal en Ruimte Junior, aangeschaft.

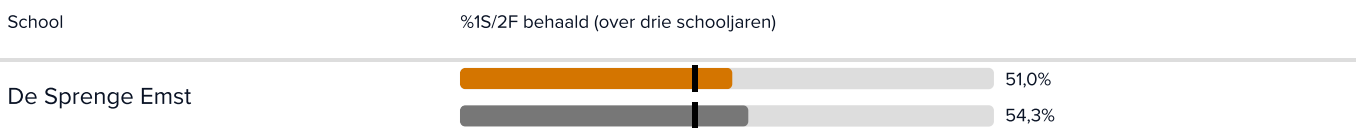
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



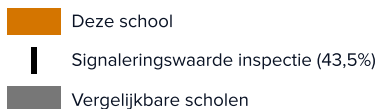
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Proces schooladviezen groep 8

Het proces voor het schooladvies in groep 8 is gericht op het beste voor het kind. Het advies wordt zorgvuldig opgesteld door de school. Eerst krijgt het kind een voorlopig advies, dat wordt besproken in een gesprek met het kind, ouders/verzorgers en de school voor eind januari. Daarna wordt de doorstroomtoets afgenomen in februari. Na de uitslag van deze toets, uiterlijk 15 maart, met daarbij het toetsadvies wordt het definitieve advies vastgesteld en besproken met leerling en ouders/verzorgers vóór 24 maart.

Als de toetsuitslag hoger is dan het voorlopige advies, moet de school het advies aanpassen, tenzij het in het belang van de leerling is om dat niet te doen. De school moet dan ook motiveren.

Zowel het voorlopige als het definitieve advies kunnen enkelvoudig of meervoudig zijn, hierbij wordt gekeken wat het beste is voor het kind. Het voorlopige advies wordt gebaseerd op verschillende elementen, zoals de schoolloopbaan, observaties, toetsresultaten en gedrag.

Als ouders het niet eens zijn met het advies, is er altijd de mogelijkheid om in gesprek te gaan met de leerkracht, intern begeleider of directeur. Mocht dat niet tot een oplossing leiden, dan kan worden verwezen naar de klachtenregeling van de school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	6,3%
vmbo-b / -k	6,3%
vmbo-k	6,3%
vmbo-k / -(g)t	12,5%
vmbo-(g)t	6,3%
vmbo-(g)t / havo	37,5%
havo	12,5%
havo / vwo	6,3%
vwo	6,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Samenwerking

Vertrouwen

Het klimaat van de school

Wij werken graag in een vertrouwde en veilige omgeving. De beleidsmatige inzet en methodiek van 'KickFit!' en 'Breinhelden' helpt ons hierbij. We werken op een positieve en opbouwende manier samen met onze kinderen en ouders/verzorgers. We willen dat de kinderen met plezier onze school bezoeken. Samen hebben wij hiervoor regels en afspraken gemaakt. Deze zijn 'kindvriendelijk' en positief beschreven. 'Je mag niet rennen in de gang' wordt: 'Onze gang is een wandelgebied'. Samen maken wij er zo een fijne school van.

Werkwijze Sociale opbrengsten

KickFit!

Wij werken met het programma KickFit! De inzet van KickFit! helpt om verder te werken aan een sociaal veilig klimaat en de begeleiding van kinderen in de sociaal-emotionele ontwikkeling. Het is een programma waarbij kinderen door middel van fysieke oefeningen, sport en spel inzicht krijgen in gedrag en samen een sterkere groep worden. De KickFit!-thema's zijn: respect, focus, grenzen, vertrouwen, samenwerken, doorzetten, zelfstandigheid en zelfbeheersing. De trainingen worden in aanwezigheid van de groepsleerkracht op acht donderdagen gedurende het schooljaar gegeven door Bettie Bolderink en Erik Kruisselbrink. Meer informatie over de trainers en thema's kunt u vinden op www.bm-academie.nl.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

Opvang

Schooltijd

Vrijdag: groep 1 t/m 4 8:30-12:00 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KOM Kinderopvang**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Studiedag Aurora	27 oktober 2025	27 oktober 2025
Studiedag	11 november 2025	11 november 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Studiedag Aurora	18 maart 2026	18 maart 2026
Goede Vrijdag & 2e Paasdag	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaartsdag & vrijdag	14 mei 2026	16 mei 2026
2e Pinksterdag	25 mei 2026	25 mei 2026
Studiedag	17 juni 2026	17 juni 2026
Studiedag	17 juli 2026	17 juli 2026
Zomervakantie	20 juli 2026	28 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	maandag t/m vrijdag	8:00 - 16:30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groepsleerkracht		8:00 - 16:30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
IB-er	maandag	8:00 - 16:30 uur

Zowel de directeur als de groepsleerkracht zijn telefonisch bereikbaar en via de mail.

De groepsleerkrachten maken ook gebruik van de Parro App (beschermde digitale omgeving).

Hiermee kunnen ouders communiceren en een afspraak maken.